



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและบุคลากร โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนหนังสือรับรองการทำงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง ครู อันดับ.....วิทยฐานะ.....โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เริ่มรับราชการ

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ปี.....อายุราชการ.....ปี.....เดือน

มีความประสงค์ขอให้โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาออกหนังสือรับรองการทำงานในการนำไปเป็นหลักฐาน

แสดงต่อ.....เพื่อ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ได้ตรวจสอบข้อมูลแล้วถูกต้อง

(นายปิยะพงษ์ กลางจอหอ)

หัวหน้างานบุคลากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามในหนังสือรับรอง

(นางสาวสุธาสินี พลอยขาว)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและบุคลากร

วันที่.....

☐ ทราบ/อนุญาต

☐ ลงนามแล้ว

(นายบุญยพงศ์ โพธิ์วัฒนธำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและบุคลากร โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนหนังสือรับรองการทำงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง.....โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เริ่มรับราชการ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ปี.....
อายุราชการ.....ปี.....เดือน มีความประสงค์ ขอให้โรงเรียนออกหนังสือรับรองการทำงานในการ
นำไปเป็นหลักฐานแสดงต่อ.....เพื่อ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ได้ตรวจสอบข้อมูลแล้วถูกต้อง

(นายปิยะพงษ์ กลางจอหอ)

หัวหน้างานบุคลากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามในหนังสือรับรอง

(นางสาวสุธาสินี พลอยขาว)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและบุคลากร

วันที่.....

☐ ทราบ/อนุญาต

☐ ลงนามแล้ว

(นายบุญยพงศ์ โพธิ์วัฒนธำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและบุคลากร โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนหนังสือรับรองการทำงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง.....โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เริ่มเข้าทำงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ปี.....
อายุการทำงาน.....ปี.....เดือน มีความประสงค์ ขอให้โรงเรียนออกหนังสือรับรองการทำงานในการ
นำไปเป็นหลักฐานแสดงต่อ.....เพื่อ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ได้ตรวจสอบข้อมูลแล้วถูกต้อง

(นายปิยะพงษ์ กลางจอหอ)

หัวหน้างานบุคลากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามในหนังสือรับรอง

(นางสาวสุธาสินี พลอยขาว)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและบุคลากร

วันที่.....

☐ ทราบ/อนุญาต

☐ ลงนามแล้ว

(นายบุญยพงศ์ โพธิ์วัฒนธำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา